

## ÍNDICE

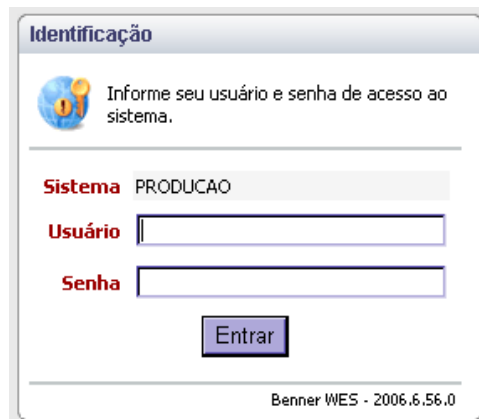
1 – Tutorial de Utilização do Portal TISS -----	1
2 – Logon no portal -----	7
3 – Dados do Credenciado -----	8
4 – Relatórios -----	9
5 – Selecionar empresa/filiais (MPF, MPDFT, MPT e MPM) -----	14

## 1. TUTORIAL DE UTILIZAÇÃO DO PORTAL TISS

Roteiro de acesso ao Portal do Plan- Assiste para envio dos arquivos de faturamento eletrônico

1.1. Acessar o endereço <http://assiste.mpu.gov.br/portaltiss>

1.2. Digitar usuário e a senha enviados pelo sistema e clicar no botão “**Entrar**”.



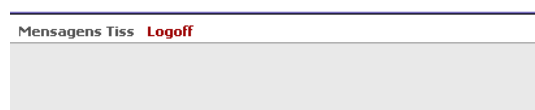
The screenshot shows a login form titled "Identificação". It includes a sub-header "Informe seu usuário e senha de acesso ao sistema." with a key icon. Below this, there is a dropdown menu for "Sistema" with "PRODUCAO" selected. There are two text input fields: "Usuário" and "Senha". A blue "Entrar" button is positioned below the fields. At the bottom right, it says "Benner WES - 2006.6.56.0".

1.3. Alterar a senha recebida por outra de sua escolha e clicar no botão “**Alterar**”.



The screenshot shows a password change form titled "Identificação". It includes a sub-header "Informe seu usuário e senha de acesso ao sistema." with a key icon. Below this, there are three text input fields: "Senha atual" (filled with dots), "Nova senha" (filled with dots), and "Confirmação" (filled with dots). A blue "Alterar" button is positioned below the fields. A yellow warning icon and the text "Sua senha expirou" are displayed below the button. At the bottom right, it says "Benner WES - 2006.6.56.0".

1.4. Clicar em “**Mensagens Tiss**”.



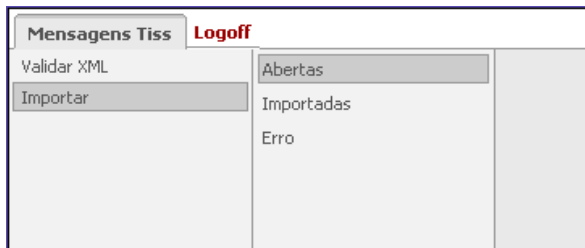
The screenshot shows a menu bar with "Mensagens Tiss" and "Logoff" in red text. Below the menu bar is a large grey rectangular area.

1.5. Clicar no botão “**Importar**”.

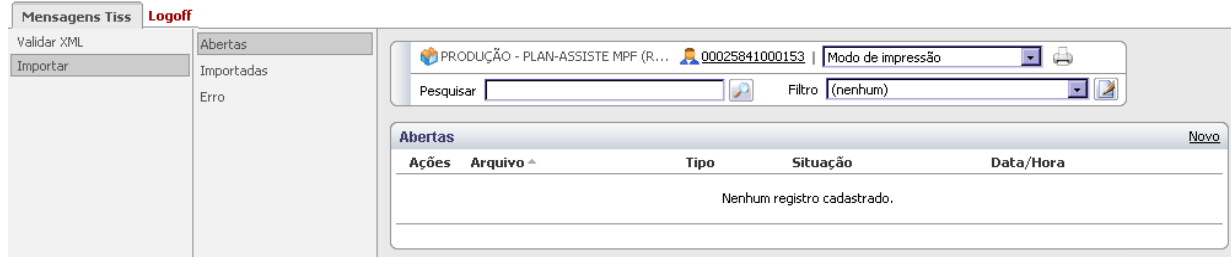


The screenshot shows a menu bar with "Mensagens Tiss" and "Logoff" in red text. Below the menu bar, there is a "Validar XML" link and a blue "Importar" button. To the right of these elements is a large grey rectangular area.

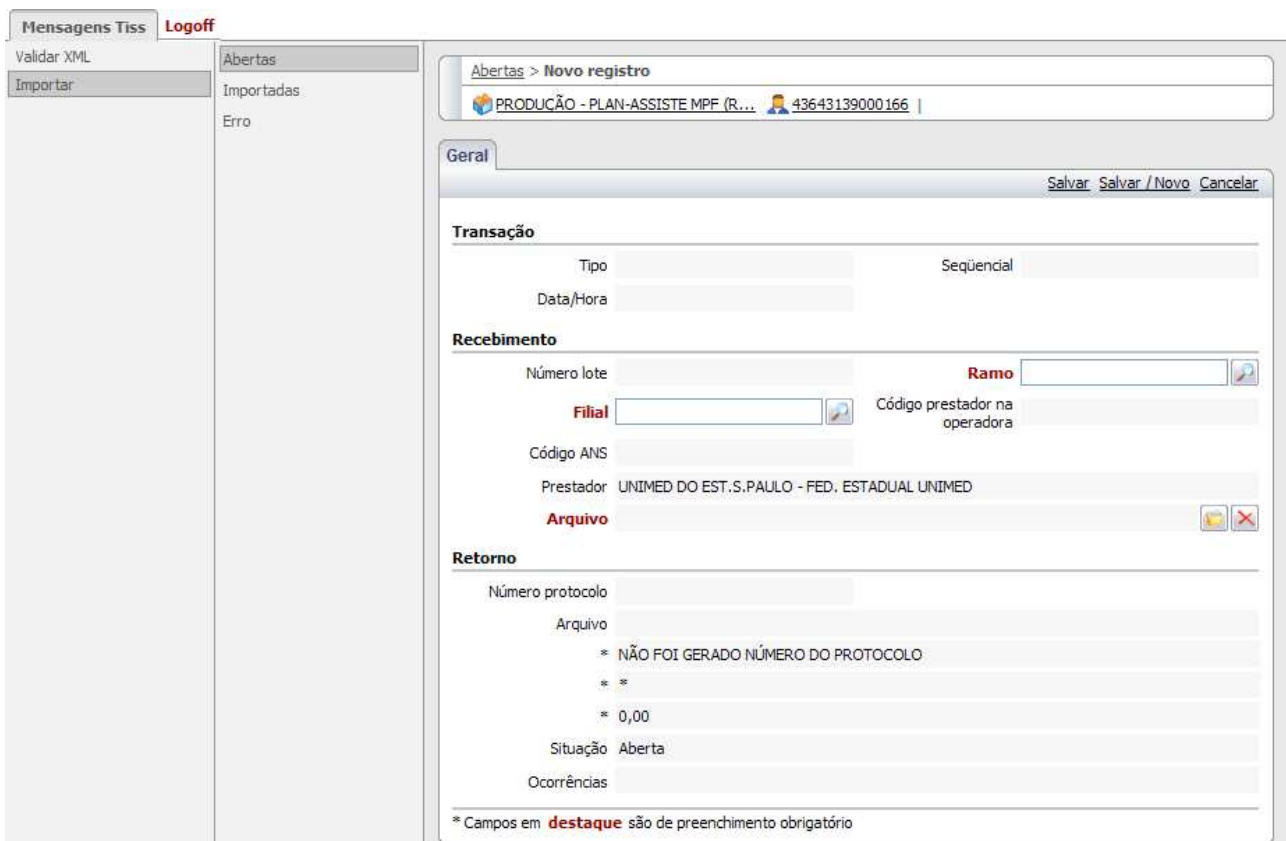
1.6. Clicar no botão “**Abertas**”.



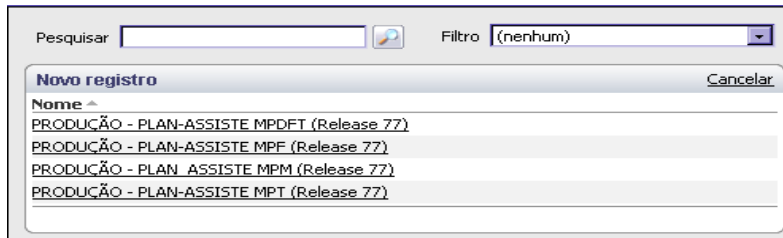
1.7. Clicar no botão “**Novo**”, canto superior direito.



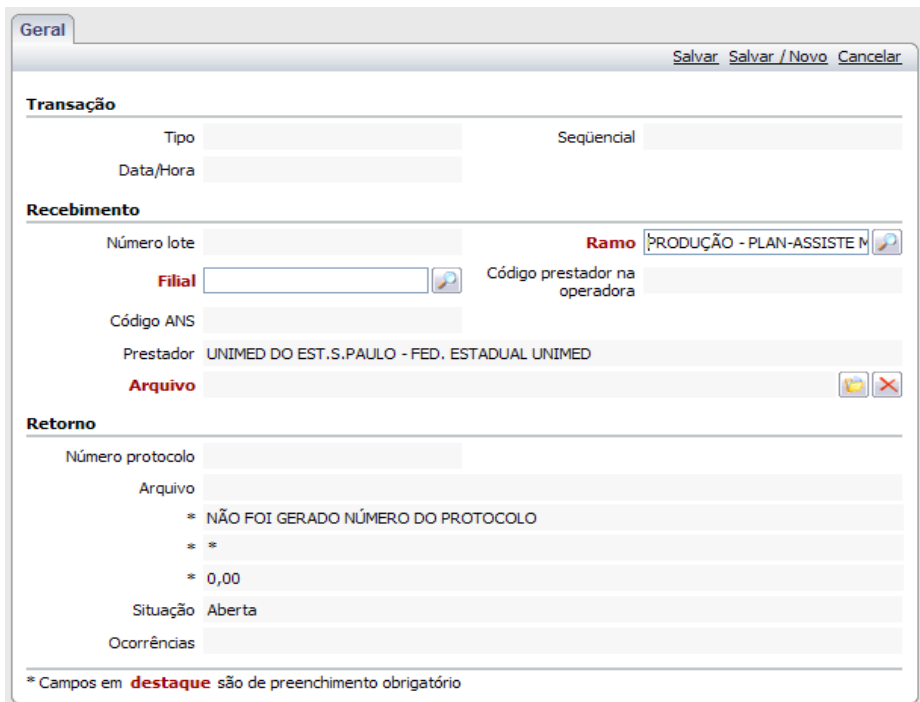
1.8. Escolher o Ramo do MPU, na caixa “**Ramo**” ( MPF, MPT, MPDFT, MPM).



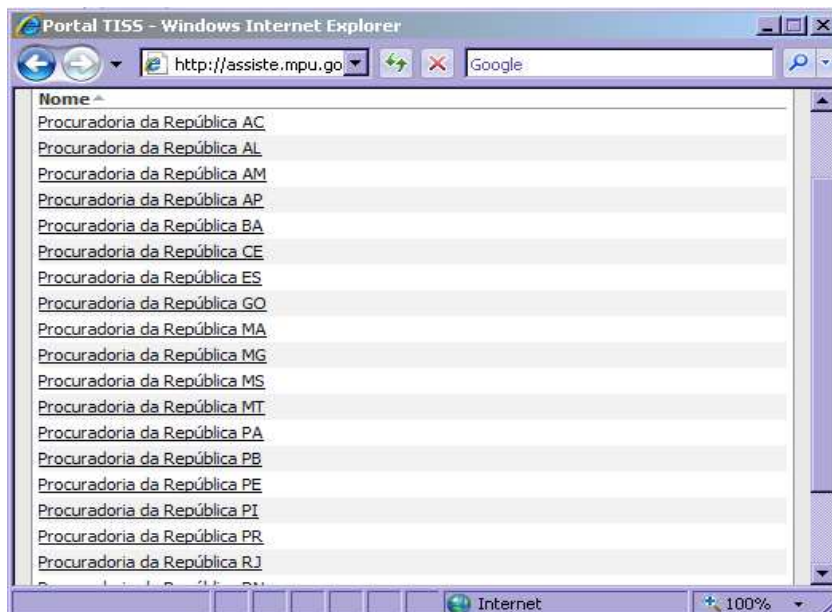
1.9. Selecionar o Ramo do MPU.



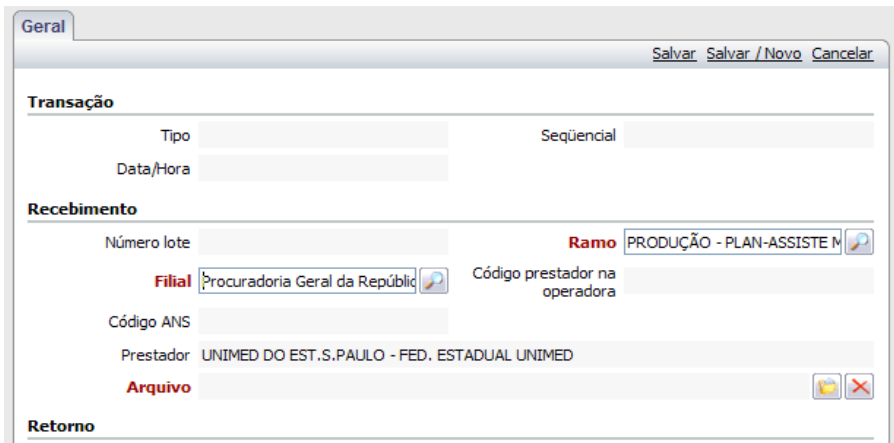
1.10. Selecionado o Ramo, clique na caixa “Filiar”.



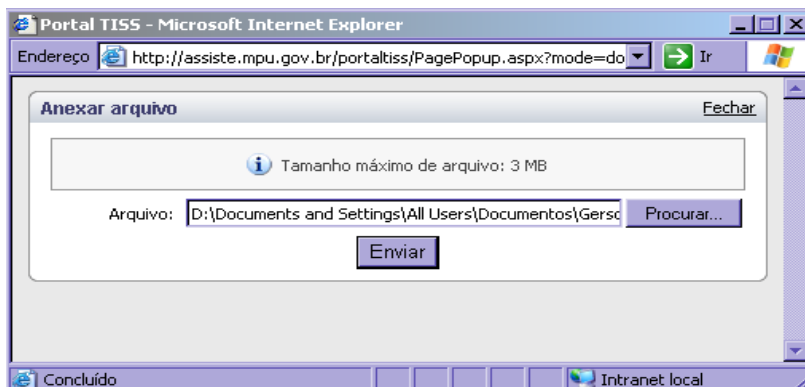
1.11. Selecione a Filial.



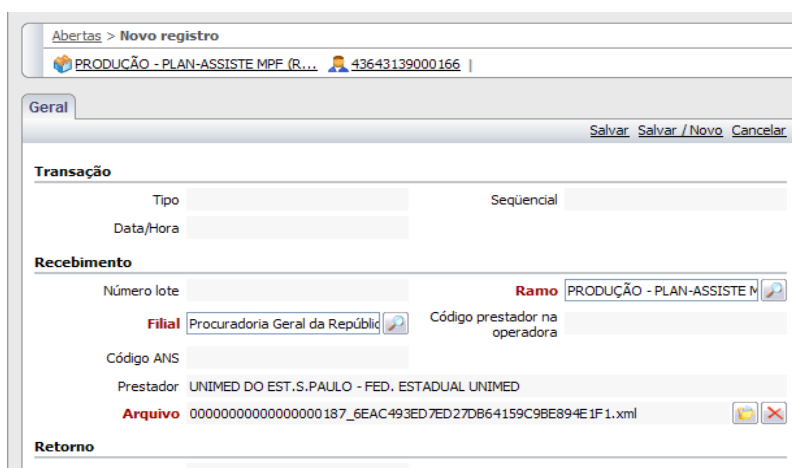
1.12. Clique no ícone **“Pasta”**.



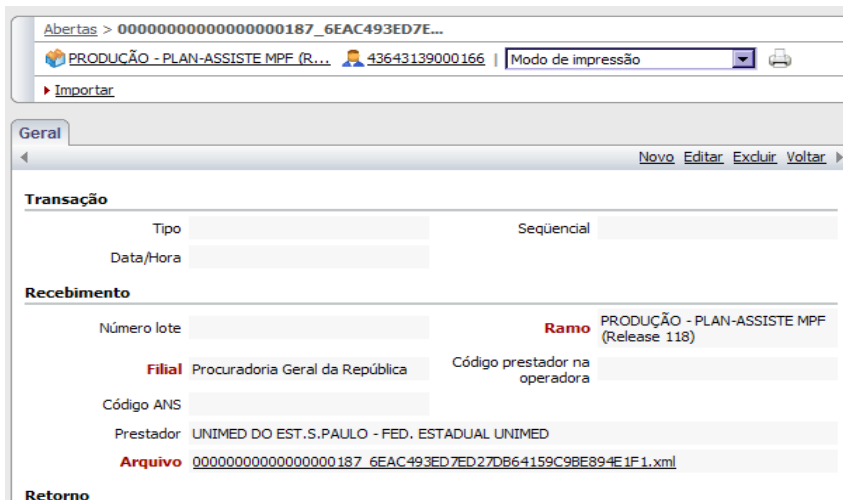
1.13. Procure o arquivo na base de dados do seu computador e clique no botão **“Enviar”**.



1.14. Após o envio do arquivo para o portal, clicar no botão **“Salvar”**.



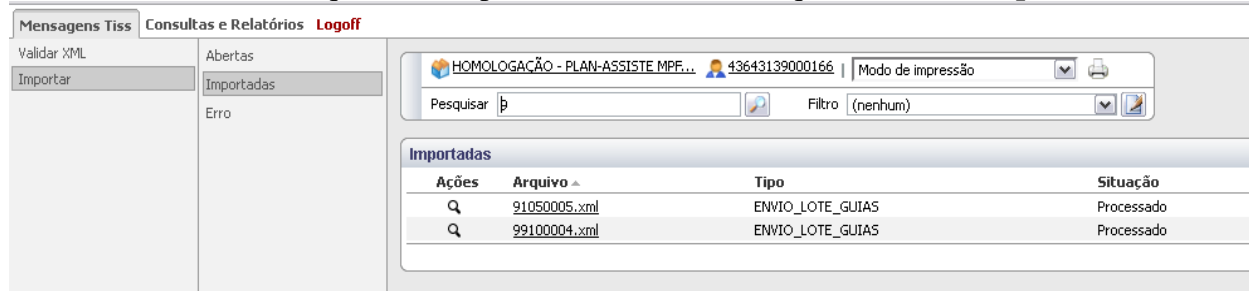
1.15. Clicar no botão **“Importar”** para finalizar o procedimento de envio do arquivo.



The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation bar with the text 'Abertas > 0000000000000000187\_6EAC493ED7E...'. Below this, there is a header area with 'PRODUÇÃO - PLAN-ASSISTE MPF (R...)' and a user ID '43643139000166'. A dropdown menu is set to 'Modo de impressão'. A red arrow points to the 'Importar' button.

Below the header, there is a 'Geral' tab with a navigation bar containing 'Novo', 'Editar', 'Excluir', and 'Voltar'. The main content area is divided into sections: 'Transação' with fields for 'Tipo' and 'Seqüencial'; 'Data/Hora'; 'Recebimento' with fields for 'Número lote', 'Ramo' (set to 'PRODUÇÃO - PLAN-ASSISTE MPF (Release 118)'), 'Filial' (set to 'Procuradoria Geral da República'), 'Código prestador na operadora', 'Código ANS', 'Prestador' (set to 'UNIMED DO EST.S.PAULO - FED. ESTADUAL UNIMED'), and 'Arquivo' (set to '0000000000000000187\_6EAC493ED7ED27DB64159C9BE894E1F1.xml'). At the bottom, there is a 'Retorno' section.

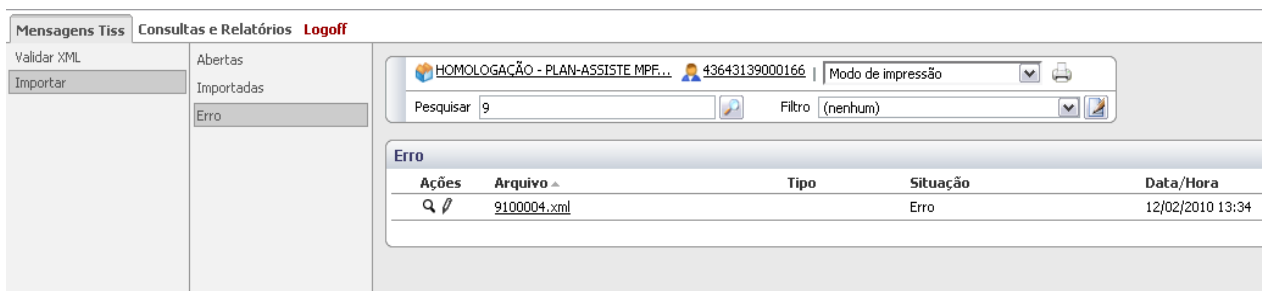
1.16. Para verificar se o arquivo foi importado com sucesso clique no botão **“Importadas”**.



The screenshot shows the 'Mensagens Tiss' section of the system. The 'Importadas' button is highlighted. The main content area shows a search bar with 'Pesquisar' and a filter dropdown set to '(nenhum)'. Below this is a table titled 'Importadas'.

Ações	Arquivo	Tipo	Situação
Q	91050005.xml	ENVIO_LOTE_GUIAS	Processado
Q	92100004.xml	ENVIO_LOTE_GUIAS	Processado

1.17. Caso o arquivo não esteja na relação de Mensagens Tiss Importadas, verificar no botão **“Erro”**.



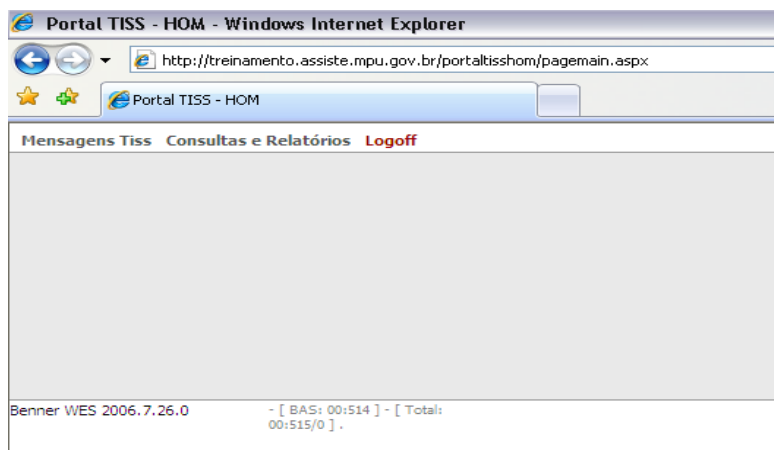
The screenshot shows the 'Mensagens Tiss' section of the system. The 'Erro' button is highlighted. The main content area shows a search bar with 'Pesquisar' and a filter dropdown set to '(nenhum)'. Below this is a table titled 'Erro'.

Ações	Arquivo	Tipo	Situação	Data/Hora
Q	9100004.xml		Erro	12/02/2010 13:34

## 2. LOGON NO PORTAL

2.1. Use as instruções constantes no item 1 para entrar no Portal.

2.2. Clicar em “Mensagens TISS” para envio de arquivo XML ou “Consultas e Relatórios” para consulta de informações cadastrais e emissão de relatórios.



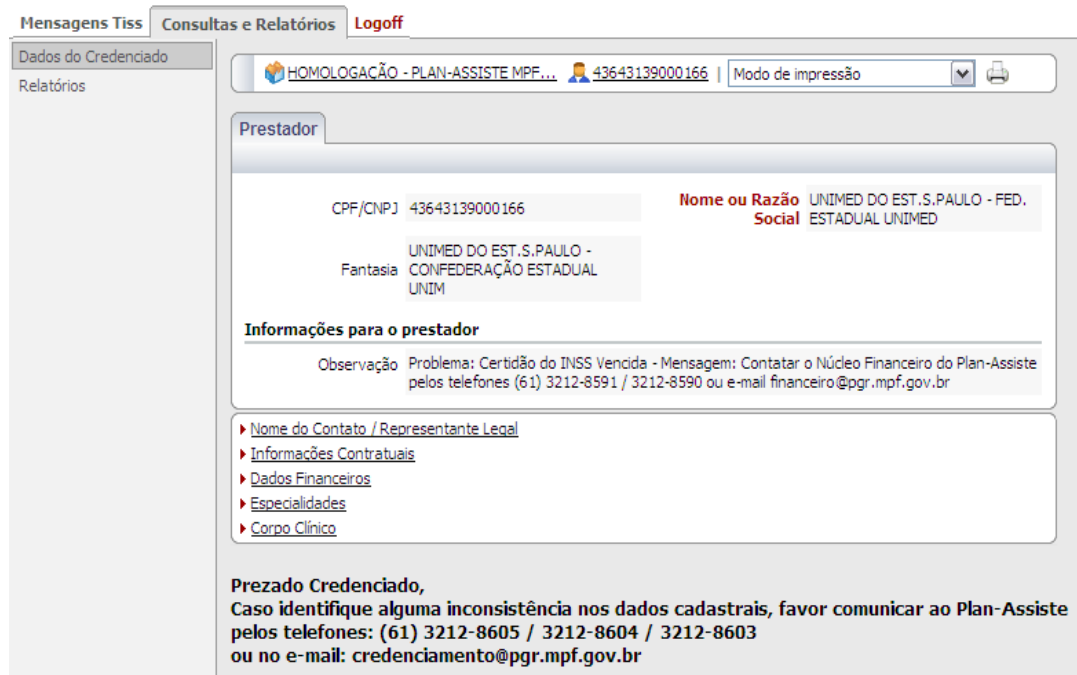
**O módulo “Consulta e Relatórios” tem como objetivo facilitar o acesso à informações cadastrais do prestador e emissão de relatórios pertinentes às atividades rotineiras, como demonstrativos de glosas, extratos dos pagamentos efetuados e informes de rendimentos.**

### 3. DADOS DO CREDENCIADO

Para acessar essas informações basta clicar na aba “Consultas e Relatórios” e em “Dados do Credenciado” após escolher umas das opções para consulta.

Na opção “Dados do Credenciado” o prestador poderá consultar as seguintes informações:

- 3.1. Nome do Contato / Representante Legal
- 3.2. Informações Contratuais
- 3.3. Dados Financeiros
- 3.4. Especialidades
- 3.5. Corpo Clínico



Mensagens Tiss Consultas e Relatórios Logoff

Dados do Credenciado

Relatórios

HOMOLOGAÇÃO - PLAN-ASSISTE MPF... 43643139000166 | Modo de impressão

**Prestador**

CPF/CNPJ	43643139000166	<b>Nome ou Razão Social</b>	UNIMED DO EST. S. PAULO - FED. ESTADUAL UNIMED
Fantasia	UNIMED DO EST. S. PAULO - CONFEDERAÇÃO ESTADUAL UNIM		

**Informações para o prestador**

Observação Problema: Certidão do INSS Vencida - Mensagem: Contatar o Núcleo Financeiro do Plan-Assiste pelos telefones (61) 3212-8591 / 3212-8590 ou e-mail financeiro@pgr.mpf.gov.br

- ▶ [Nome do Contato / Representante Legal](#)
- ▶ [Informações Contratuais](#)
- ▶ [Dados Financeiros](#)
- ▶ [Especialidades](#)
- ▶ [Corpo Clínico](#)

**Prezado Credenciado,**  
Caso identifique alguma inconsistência nos dados cadastrais, favor comunicar ao Plan-Assiste pelos telefones: (61) 3212-8605 / 3212-8604 / 3212-8603 ou no e-mail: credenciamento@pgr.mpf.gov.br

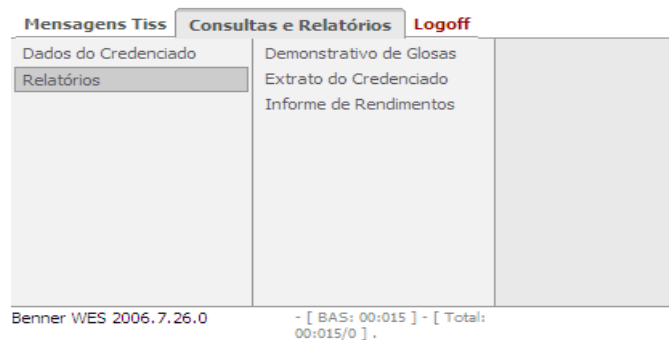
É importante ressaltar que as informações apresentadas são a título apenas de consulta, dessa forma para realizar inclusões/alterações é necessário entrar em contato com o Setor de Credenciamento do Plan-Assiste conforme mensagem na tela.



## 4. RELATÓRIOS

A opção relatórios permite a emissão dos seguintes relatórios:

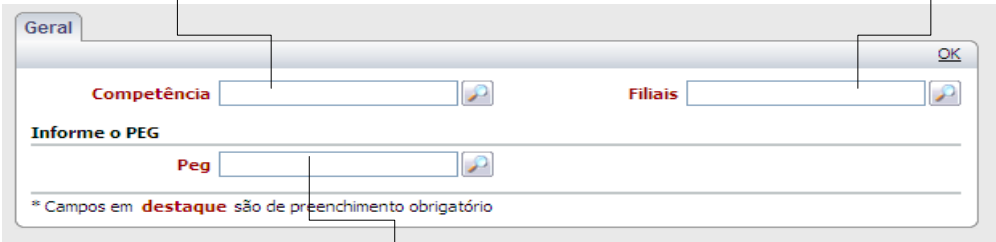
- Demonstrativo de Glosas
- Extrato do Credenciado
- Informe de Rendimentos



Antes de emitir qualquer relatório, favor observar o item 5 (Selecionar empresa/filial).

### 4.1. Demonstrativo de Glosas (Preenchimento dos campos):

Ano em que a fatura foi analisada	Estado (ou DF) para o qual foi enviada a fatura. Cada Estado possui uma filial cadastrada (Ex.: Procuradoria Geral da República –DF)
-----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

\* Campos em **destaque** são de preenchimento obrigatório

Identificador único de cada fatura em nosso sistema. Pode ser obtido por meio do Extrato do Credenciado ou do protocolo do XML (número protocolo)
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

O campo PEG pode ser obtido por dois meios:

a) Extrato de credenciado (também gerado no Portal do Credenciado – próximo tópico do tutorial).

Plan-Assiste		Extrato do Credenciado - Portal Tiss										Data Emissão: 23/11/2011		
Filtros Utilizados:												Pág.: 1		
Período: de 01/2011 a 12/2011 Prestador(es): PRESTADOR CREDENCIADO Estado(s): Filial(is): Todas Despesa(s):														
<b>Credenciado: PRESTADOR CREDENCIADO</b> Nota Fiscal Valor Bruto Glosa INSS Patronal 2402 INSS Contribuinte 2402 CNPJ/CPF: 99.999.999/9999.62 IRRF 6190 CSLL 6228 COFINS 6243 PIS/PASEP 6230 ISS Valor Líquido Data de Pagamento Situação														
9926	1235415	100,00	40,00	0,00	0,00	5,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,33		A confirmar
<b>TOTAL PRESTADOR</b>		100,00	40,00	0,00	0,00	5,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,33		
<b>Credenciado: PRESTADOR CREDENCIADO</b> Nota Fiscal Valor Bruto Glosa INSS Patronal 2402 INSS Contribuinte 2402 CNPJ/CPF: 99.999.999/9999.62 IRRF CSLL COFINS PIS/PASEP ISS Valor Líquido Data de Pagamento Situação														
9927	4252652	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Em Análise
<b>TOTAL PRESTADOR</b>		100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>TOTAL GERAL</b>		200,00	40,00	0,00	0,00	5,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54,33		

b) Por meio do Protocolo de XML (Número Protocolo)

#### Transação

Tipo ENVIO\_LOTE\_GUIAS Seqüencial 650001  
 Data/Hora 29/09/2011 16:14

#### Recebimento

Número lote 650001 **Ramo** HOMOLOGAÇÃO - PLAN-ASSISTE MPF (Release 3.13.01)  
**Filial** Procuradoria Geral da República Código prestador na operadora 43643139000166  
 Código ANS 999999  
 Prestador PRESTADOR CREDENCIADO LTDA  
**Arquivo** 0000000000000650001\_9e42ed8012ae8ee2c56232ee2d30d6ff.xml

#### Retorno

**Número protocolo** 8139  
 Arquivo 650001\_b402cdf43bcd82c864611b7ae481ca01.xml  
 \* [0,00]  
 \* Valor da Fatura 0,00  
 Situação Processado  
 Ocorrências -----  
 Validando estrutura do XML e hash do documento  
 -----  
 Estrutura do XML e hash validados com sucesso!  
 -----  
 Checando o tipo de transação ...  
 Verificando dados de entrada ...  
 Processando e montando XML de retorno ...  
 -----  
 Envio do arquivo concluído!

**Observação:** Em ambos os casos, a emissão do Demonstrativo de Glosa só pode ser efetuada quando o PEG está na situação “A confirmar” ou “Pago”

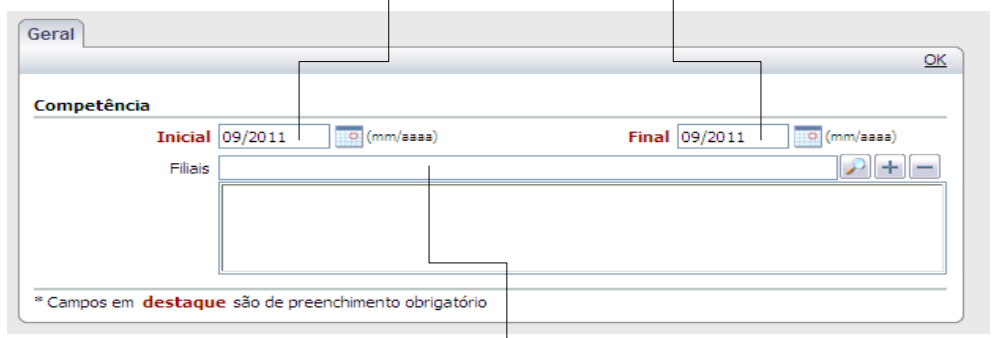
Após inserir os dados e clicar em OK, o demonstrativo de glosa será emitido:

Ministério Público Federal		Demonstrativo de Glosa - Analítico			29/09/2011		Pág.: 1	
Procuradoria Geral da República								
Processo	: 1.00.000.999999/2099-98	PEG	: 8138	Situação	: Faturado	Usuário	: 93599416000159	
Credenciado	: PRESTADOR CREDENCIADO LTDA			CNPJ/CPF	: 93.599.416/0001-59	Entrada	: 29/09/2011	
FAT/NF/RSP	: 9999999	Data de Emissão:		Valor	: 100,00	Vencimento	: 29/09/2011	
Guia	Matr. Titular	Paciente	Atend.	Evento	Vir Cobrado	Glosas	Vir Devido	
75023	900000	PERÍCIA - PLAN-ASSISTE MPF	29/09/2011	0.00.01.0014 - CONSULTA COM CLÍNICO GERAL EM	100,00	50,00	50,00	
		Motivo da Glosa: VALOR COBRADO MAIOR QUE O NEGOCIADO						
<b>TOTAL:</b>					<b>100,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	
					Outras Glosas:	0,00		
					Total de Glosas:	50,00		

Motivos de Outras Glosas e/ou Observações:

#### 4.2. Extrato do Credenciado (Preenchimento dos campos):

Preencher o período desejado



Estado (ou DF) para o qual foi enviada a fatura. Cada Estado possui uma filial cadastrada (Ex.: Procuradoria Geral da República –DF). Não é um campo obrigatório

Após Clicar em OK, o extrato será emitido:

Plan-Assiste		Extrato do Credenciado - Portal Tiss										Data Emissão: 23/11/2011	
Filtros Utilizados:													
Período: de 01/2011 a 12/2011													
Prestador(es): PRESTADOR CREDENCIADO													
Estado(s):													
Filial(ies): Todas													
Despesa(s):													
Credenciado:		PRESTADOR CREDENCIADO										CNPJ/CPF: 99.999.999/9999.62	
PEG	Nota Fiscal	Valor Bruto	Glosa	INSS Patronal 2402	INSS Contribuinte 2402	IRRF 6190	CSLL 6228	COFINS 6243	PIS/PASEP 6230	ISS	Valor Líquido	Data de Pagamento	Situação
9926	1235415	100,00	40,00	0,00	0,00	5,67	0,00	0,00	0,00	0,00	54,33		A confirmar
TOTAL PRESTADOR		100,00	40,00	0,00	0,00	5,67	0,00	0,00	0,00	0,00	54,33		
Credenciado:		PRESTADOR CREDENCIADO										CNPJ/CPF: 99.999.999/9999.62	
PEG	Nota Fiscal	Valor Bruto	Glosa	INSS Patronal 2402	INSS Contribuinte 2402	IRRF 6190	CSLL 6228	COFINS 6243	PIS/PASEP 6230	ISS	Valor Líquido	Data de Pagamento	Situação
9927	4252652	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Em Análise
TOTAL PRESTADOR		100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
TOTAL GERAL		200,00	40,00	0,00	0,00	5,67	0,00	0,00	0,00	0,00	54,33		

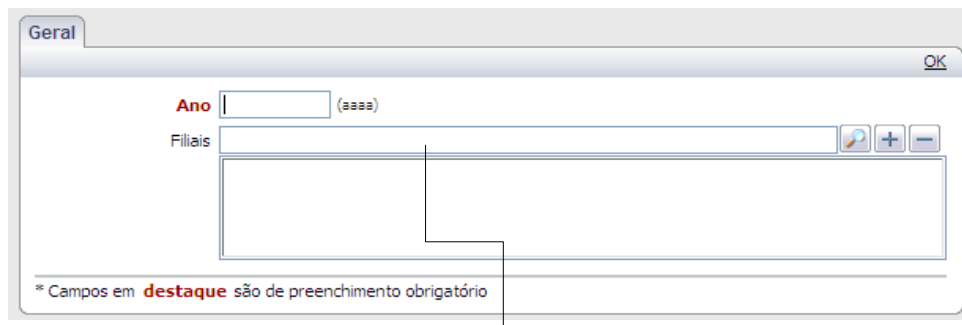
O campo SITUAÇÃO poderá trazer as seguintes informações:

a) **Em análise:** fatura está em análise no faturamento;

b) **A confirmar:** fatura já foi analisada e se encontra em processo de pagamento. Em alguns casos, o crédito já foi efetuado, mas ainda não houve o registro da data de liquidação no sistema;

c) **Pago:** a fatura já foi paga e a data de pagamento estará disponível no extrato

#### 4.3 Informe de Rendimentos (Preenchimento dos campos):



Estado (ou DF) para o qual foi enviada a fatura. Cada Estado possui uma filial cadastrada (Ex.: Procuradoria Geral da República –DF). Não é um campo obrigatório. Mais de uma filial pode ser escolhida.

Em alguns casos, o informe de rendimentos é dividido em mais de uma página. Isso ocorre quando há mais de uma fonte pagadora. No exemplo abaixo, há duas fontes pagadoras, representadas por dois CNPJs distintos:

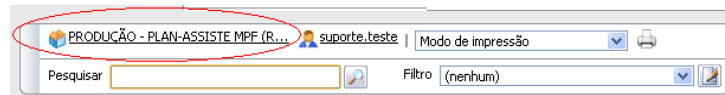
Comprovante dos Rendimentos Pagos
<b>IDENTIFICAÇÃO DA FONTE PAGADORA</b> CNPJ do Pagador: 38.050.316/0003-22 Fonte Pagadora: PROGRAMA DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MPF Endereço: Cidade: BRASILIA - DF Ano Base: 2011
Comprovante dos Rendimentos Pagos
<b>IDENTIFICAÇÃO DA FONTE PAGADORA</b> CNPJ do Pagador: 26.989.715/0022-37 Fonte Pagadora: Procuradoria da República PI Endereço: Cidade: TERESINA - PI Ano Base: 2011

## 5. SELECIONAR EMPRESA/FILIAIS (MPF, MPDFT, MPT e MPM)

Essa ação é necessária quando o prestador de serviços for consultar faturas, glosas e/ou comprovante de informes financeiros de outros ramos do MPU onde tenha contrato.

Ao mudar a empresa/filial, retorna-se para a tela de início do Portal.

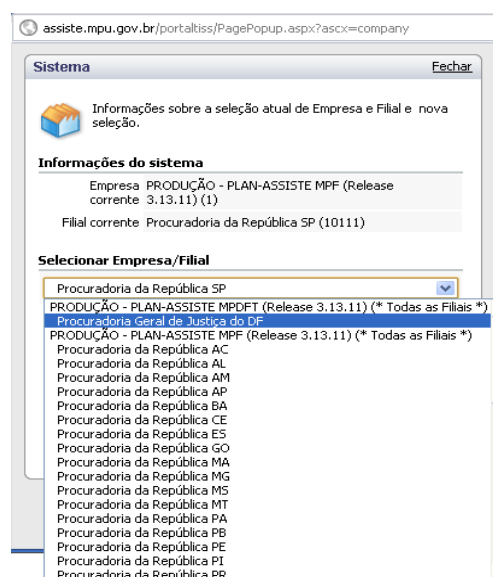
5.1. Deve-se clicar no texto “PRODUÇÃO – PLAN-ASSISTE (...)” que está na posição superior da tela, ao lado de um ícone de fábrica.



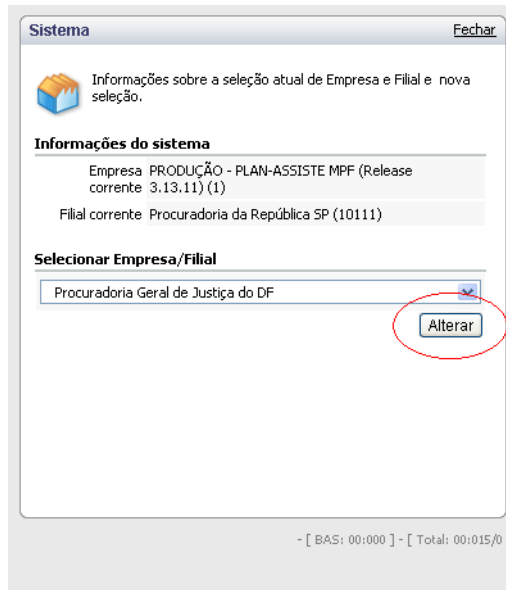
5.2. Abrir-se-á uma janela pop-up:




5.3. Para a mudança de filial, deve-se clicar na caixa de combinação abaixo de “Selecionar Empresa/Filial”. As filiais serão exibidas agrupadas por ramo. No exemplo abaixo, a filial Procuradoria Geral de Justiça do DF, pertencente ao MPDFT, está selecionada.



5.4. Para finalizar, clica-se no botão “Alterar”



Sistema Fechar

 Informações sobre a seleção atual de Empresa e Filial e nova seleção.

**Informações do sistema**

Empresa	PRODUÇÃO - PLAN-ASSISTE MPF (Release corrente 3.13.11) (1)
Filial corrente	Procuradoria da República SP (10111)

**Selecionar Empresa/Filial**

Procuradoria Geral de Justiça do DF v

**Alterar**

- [ BAS: 00:000 ] - [ Total: 00:015/0 ]